

**Ordentliche Mitgliederversammlung 2025 der Caddyfreunde e.V.
am 15. Februar 2025 um 11.00 Uhr**

**Ort:
Geschäftsstelle der Caddyfreunde e.V.
Im Obstgarten 17, 53639 Königswinter – Oberpleis**

**und über die Plattform Skype
als teil-hybride Mitgliederversammlung**

Protokoll

Um 11:00 Uhr eröffnet der 1. Vorsitzende Kai Zielke (Vorsitzender) die ordentliche Mitgliederversammlung (MV) 2025 der Caddyfreunde e.V.

TOP 1 : Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende begrüßt alle anwesenden Mitglieder vor Ort und an den Bildschirmen und dankt ihnen für ihre Teilnahme an der Mitgliederversammlung.

Er stellt fest, dass die MV beschlussfähig ist. Die Ladung erfolgte satzungsgemäß nach § 7 Abs. 2 der Satzung der Caddyfreunde e.V..

Gegen die Tagesordnung gibt es keine Einwände, diese wird in offener Abstimmung einstimmig angenommen.

TOP 2 : Wahl des Versammlungsleiters und Protokollführers

Der Vorsitzende schlägt vor, die Versammlungsleitung sowie die Protokollführung wieder selbst zu übernehmen.

Gegen beide Vorschläge gibt es seitens der Mitglieder keine Einwände. Die Wahlen erfolgen offen und einstimmig.

TOP 3 : Bericht des Vorstandes zum Vereinsjahr 2024

Zum Stichtag 31. Dezember 2024 lag die Mitgliederzahl der Caddyfreunde e.V. bei 51, davon 16 Familienmitgliedschaften und 3 Einzelmitgliedschaften. Unter den Mitgliedern sind noch 11 Kinder unter 18 Jahren.

Weiter berichtet der Vorsitzende über das Vereinsjahr 2024:

Das 14. Caddyfreundetreffen fand am Himmelfahrtswochenende 2024 im Wäller Camp in Mengerskirchen statt. Zehn Caddyfamilien und vier Gastcaddyfahrer*innen waren der Einladung gefolgt.

Die gemeinsamen Ausfahrten gingen am Freitag für die Caddyfamilien in den Stöffelpark mit abschließendem Picknick. Für den Einkauf danke der Vorsitzende Familie Willenbrink.

Danach ging es nach Hachenburg zur Besichtigung der Westerwaldbrauerei. Am Abend gab es noch beeindruckende Polarlichter zu sehen.

Am Samstag ging es dann zur Holzbachschlucht und in das Eisenbahnmuseum Westerburg mit der Bundeswehr-Lok-Sammlung.

An allen Tagen gab es das vom Verein finanzierte gemeinsame Frühstück im Basislager und abends nach den Ausflügen noch viel Zeit zum gemeinsamen grillen und miteinander reden.

Das 15. Caddyfreundetreffen fand auf dem Campingplatz Jillieshof in Bad Honnef – Aegidienberg statt. Sieben Caddyfamilien und zwei Gastcaddyfahrer waren der Einladung gefolgt.

Bei der gemeinsamen Ausfahrt am Samstag ging es zu Fuß das Kasbachtal hinunter zur Brauerei Steffens und mit dem historischen Schienenbus wieder zurück nach Kalenborn. Für einige Caddyfreunde gab es dort noch einen Afternoon Tea im Hotel Little Brittain Inn.

Es gab wieder an beiden Tagen das vom Verein finanzierte gemeinsam Frühstück und abends Zeit zum Grillen und beisammen sein.

Beim Adventstreffen der Mitglieder in Oberpleis führte die Ausfahrt auf den Weihnachtsmarkt auf Schloss Drachenburg mit anschließenden Essen und Beisammensein in der Geschäftsstelle.

Zum Bericht des Vorsitzenden gab es keine Nachfragen.

TOP 4: Kassenbericht für das Geschäftsjahr 2024

Der Vorsitzende bitte die Kassenwartin Anja Zielke um den Kassenbericht für das Geschäftsjahr 2024. Anja Zielke verliest den Kassenbericht. Dieser wird dem Protokoll als Anlage 1 beigefügt.

Der Vorsitzende dankt der Kassenwartin für die Aufstellung des Berichtes.

Zum Kassenbericht gibt es seitens der Mitglieder keine Nachfragen.

TOP 5: Bericht des Kassenprüfers – Geschäftsjahr 2024

Der Vorsitzende verliest den Bericht des Kassenprüfers Heiner Strang über die am 18. Januar 2025 erfolgte Kassenprüfung für das Geschäftsjahr 2024. Dieser wird als Anlage 2 zum Protokoll genommen.

Der Vorsitzende dankt dem Kassenprüfer für seinen Bericht.

Zum Bericht des Kassenprüfers gibt es seitens der Mitglieder keine Nachfragen.

TOP 6: Entlastung des Vorstandes – Geschäftsjahr 2024

Der Vorsitzende bitte um Abstimmung über die vom Kassenprüfer gegebene Empfehlung auf Entlastung des Vorstandes und der Kassenwartin für das Geschäftsjahr 2024.

Die Abstimmung erfolgt offen.

Dem Vorstand wird einstimmig, bei Enthaltung des Vorstandes und der Kassenwartin, Entlastung für das Geschäftsjahr 2024 erteilt.

TOP 7: Wahl des Kassenprüfers für das Geschäftsjahr 2025

Der Vorsitzende erklärt, dass eine mündliche Zusage von Heiner Strang vorliegen würde, das Amt des Kassenprüfers auch für das Geschäftsjahr 2025 erneut zu übernehmen. Gemäß der Satzung ist eine erneute Wiederwahl zulässig.

Er fragt ob noch weitere Vorschläge für das Amt des Kassenprüfers für das Geschäftsjahr 2025 vorliegen. Dies ist nicht der Fall.

In offener Wahl wird Heiner Strang einstimmig, bei Enthaltung der Kassenwartin, zum Kassenprüfer für das Geschäftsjahr 2025 gewählt.

Die Kassenwartin wird Heiner Strang von der Wahl unterrichten und ihm den Dank der Mitglieder und des Vorstandes für die erneute Übernahme dieses Amtes übermitteln.

TOP 8: Vorstellung und Genehmigung des Haushaltsplanes 2025

Der Vorsitzende bittet die Kassenwartin Anja Zielke um Vorstellung des Haushaltsplanes für das Geschäftsjahr 2025.

Anja Zielke verliest den Haushaltsplan 2025 der dem Protokoll als Anlage 3 beigelegt wird und weist darauf hin, dass die hier erwähnten Ausgaben aufgrund der späten Mitgliederversammlung teils schon getätigt worden sind.

Der Vorsitzende dankt der Kassenwartin für die Erstellung des Haushaltsplanes und bittet die Mitglieder um Abstimmung.

Seitens der Mitglieder gibt es keine Nachfragen zum vorgestellten Haushaltsplan.

Der Haushaltsplan 2025 wird, mit offener Abstimmung, einstimmig, bei Enthaltung der Kassenwartin durch die anwesenden Mitglieder angenommen.

TOP 9: Werbeetat für den Vorstand für das Geschäftsjahr 2025

Der Vorsitzende bittet um Abstimmung zum im Haushaltsplan bereits erwähnten erneuten Werbeetat für den Vorstand in Höhe von 100 Euro für das Geschäftsjahr 2025.

Die Kassenwartin erklärt, dass dieser in Höhe von 100 Euro aus den Mitteln des Vereines finanzierbar wäre.

Der Vorsitzende bittet die Mitglieder um Genehmigung.

Mit offener Abstimmung wird einstimmig, bei Enthaltung des Vorstandes und der Kassenwartin, die Genehmigung für einen Werbeetat von 100 Euro für das Vereinsjahr 2025 erteilt.

TOP 10: 16. Caddyfreundetreffen 2025 (15. Jahre Caddyfreunde e.V.) in Obernkirchen

Der Vorsitzende übergibt das Wort an Familie Kirsch, die als lokale Organisatoren das Jubiläumstreffen am Himmelfahrtswochenende 2025, zusammen mit dem Vorstand, ausrichten werden.

Sie berichten:

- Eine Anreise soll ab Mittwoch 15:00 Uhr möglich sein
- Hauptanreise zum Treffen ist dann am Donnerstag ab 15:00 Uhr
- Kosten für die Küchennutzung von 15 Euro / Stunde
- ggf. Spende für die Nutzung der Duschen
- Kosten für die Miete eines Stromverteilers und Stromkosten
- Im Stift Obernkirchen gäbe es Übernachtungsmöglichkeiten in Einzel- oder Doppelzimmern. Der Stift liegt fußläufig zum Bornemannplatz.

Mögliche Programmpunkte sind:

- Donnerstagabend möchte Familie Kirsch für alle grillen
- Am Freitagabend ein Jubiläumsabend mit Schnitzelbuffet und Livemusik sowie Empfang im „Mikrophon“, Kosten für das Essen bei etwa 22 Euro

Die weiteren Planungen werden mit dem Vorstand abgestimmt, der dann über die sozialen Medien informieren wird.

Die TOP 11 und 12 werden zusammengezogen.

TOP 11 / 12: 3. Jahrestreffen – Stand der Ideen

Der Vorsitzende fragt nach den gesammelten Ideen für ein generelles 3. Treffen im Vereinsjahr. Seitens der Mitglieder besteht der Wunsch weiterhin, eine jetzige Terminfestlegung gelingt aber nicht.

Daher soll ein drittes Treffen spontan im laufenden Jahr durch die Mitglieder angeregt und dann in den sozialen Medien vorgestellt werden.

TOP 13: Verschiedenes

- Der Vorsitzende informiert, das die Neuwahl der Kassenwartin / des Kassenwartes auf der Mitgliederversammlung 2026 stattfinden wird und Berichtet über laufende Gespräche für eine mögliche Nachfolge durch Klaus Plaum.
- Der 2. Vorsitzende bringt nochmals die Basteltreffen im Autohaus Trompeter zur Sprache. Er wird dazu beim Autohaus anfragen, ob diese Möglichkeit noch bestehen würde. Weitere Abstimmungen würden dann über die sozialen Medien erfolgen.

- Der Vorsitzende erklärt, dass die Mitgliederversammlung 2026 im Februar / März 2026 stattfinden soll.

Es werden keine weiteren Anträge gestellt.

Der Vorsitzende dankt den Teilnehmern für die konstruktive Mitgliederversammlung und schließt diese um 11:42 Uhr.

Kai Zielke
Versammlungsleitung und Protokollführung

Die Teilnahmeliste wird dem Protokoll als Anlage 4 beigefügt